



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Sportello Unico Attività Produttive

www.comune.concesio.brescia.it

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ASSEGNAZIONE DI SPAZI ESPOSITIVI NEI MERCATINI DI NATALE 2025

Il Comune di Concesio, in occasione delle festività natalizie, intende organizzare una manifestazione denominata "Mercatini di Natale 2025" nel periodo compreso tra il 7 dicembre 2025 ed l'8 dicembre 2025, assegnando, a seguito del presente avviso pubblico, degli spazi espositivi che verranno installati presso la P.zza Mercato in fronte alla via G. Montini.

1. ORGANIZZATORE

L'organizzazione della manifestazione e la conseguente assegnazione di n. 40 (quaranta) spazi espositivi avverranno a cura dell'Area Tecnica – Sportello Unico Attività Produttive. E' facoltà dell'Amministrazione assegnare un numero inferiore di spazi espositivi, rispetto a quello indicato alla lettera precedente, sulla base della disponibilità degli stessi, nonché differire la data di inizio della manifestazione, anticipare o posticipare il termine di conclusione della stessa, sulla base di valutazioni insindacabili di interesse pubblico.

2. OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'Amministrazione intende mettere a disposizione delle attività produttive del territorio provinciale un mercatino a tema natalizio, nei giorni 7 e 8 dicembre 2025, costituito da 40 (quaranta) spazi espositivi delle dimensioni di circa mt. 3,0 per mt. 3,00, a titolo gratuito.

Ogni spazio espositivo sarà dotato di collegamento all'utenza elettrica a norma e certificato.

Il soggetto espositore dovrà provvedere con mezzi propri all'installazione del proprio stand/gazebo e del relativo impianto elettrico interno allo spazio.

La presente procedura è una mera raccolta di manifestazioni di interesse e non è vincolante per l'amministrazione.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non realizzare il mercatino e non assegnare gli spazi nel caso vi siano un numero di candidature ritenute insufficienti alla realizzazione del mercatino.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare al presente avviso:

- a) coloro che vendono o espongono per la vendita i propri oggetti d'arte nonché opere d'ingegno a carattere creativo, pur in maniera non professionale;
- b) commercianti e artigiani, anche del settore alimentare;
- c) coltivatori diretti di prodotti agroalimentari biologici e/o tipici;

Tutti i soggetti suindicati non devono ricadere nelle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art 67 d. lgs. 159/2011 e non devono trovarsi in condizione di conflitto di interesse con l'Amministrazione Comunale.

COMUNE DI CONCESIO
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0035585/2025 del 20/11/2025
Firmatario: GIORGIO MAINETTI



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Sportello Unico Attività Produttive

www.comune.concesio.brescia.it

4. CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI IN VENDITA

Sarà consentito esporre in vendita solo ed esclusivamente:

- addobbi natalizi e presepi in legno, vetro, ceramica, terracotta, tessuto, paglia, cuoio, metallo;
- giocattoli artigianali in legno, stoffa e porcellana;
- candele ed altri oggetti in cera;
- artigianato artistico a tema natalizio;
- accessori di abbigliamento artigianale e bigiotteria;
- prodotti artigianali non industriali;
- prodotti agroalimentari, biologici e/o tipici;
- dolci, prodotti e bevande natalizie;
- prodotti enogastronomici tipici;
- composizioni floreali a carattere natalizio.

L'amministrazione comunale si riserva di non ammettere la vendita di prodotti non consoni allo spirito natalizio del mercatino.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, da redigersi in ogni sua parte sul modello allegato al presente avviso (pubblicato sul sito internet istituzionale www.comune.concesio.brescia.it) a decorrere dalla data di pubblicazione del presente Avviso.

Il termine di presentazione delle candidature è fissato, inderogabilmente, **alle ore 08:00 del giorno 1° dicembre 2025**, tramite:

1. posta certificata: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it (farà fede la data e l'orario di trasmissione della pec) indicando, il seguente oggetto: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AI MERCATINI DI NATALE 2025";
2. direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Concesio, Piazza Paolo VI n. 1, in busta chiusa con l'indicazione del mittente e riportante, il seguente oggetto: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AI MERCATINI DI NATALE 2025" (farà fede la data, l'ora di deposito ed il numero di protocollo assegnato).

Non saranno prese in considerazione domande pervenute a mezzo posta elettronica ad indirizzo diverso rispetto a quelli indicati.

La presentazione della domanda di partecipazione non potrà contenere né riserve, né condizione di sorta e comporta inoltre l'accettazione integrale del presente avviso.

Nel caso in cui, per motivi imprevisti e per cause di forza maggiore, la manifestazione programmata non dovesse effettuarsi, le domande di partecipazione si intenderanno automaticamente annullate senza che gli espositori possano ricorrere contro l'Amministrazione, a qualsiasi titolo o causa. In tal caso agli espositori non competerà alcun diritto a reclamare danni o rimborsi per le spese sostenute. La manifestazione di interesse potrà essere espressa con la seguente documentazione:

- a. domanda di partecipazione, redatta in ogni sua parte, utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente avviso a pena di esclusione;
- b. fotocopia documento identità, in corso di validità, del sottoscrittore;

La commissione potrà ricorrere alla procedura del soccorso istruttorio solo per carenze inerenti la lettera b) del presente articolo.



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Sportello Unico Attività Produttive

www.comune.concesio.brescia.it

La commissione potrà chiedere integrazioni alla domanda nel caso occorra comprendere meglio l'offerta.

6. MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE

L'Area Tecnica – Sportello Unico Attività Produttive procederà all'istruttoria delle domande pervenute, sulla loro ammissibilità ed all'assegnazione degli spazi espositivi ai partecipanti, tramite apposita commissione interna stilando apposita graduatoria sulle istanze pervenute con il criterio cronologico di presentazione della domanda.

Non saranno ammessi alla vendita prodotti non consoni allo spirito natalizio del mercatino.

Saranno esaminate le domande pervenute fuori termine, solo ed esclusivamente nel caso in cui le istanze presentate nei termini e idonee siano in numero inferiore rispetto agli spazi espositivi da assegnare.

La assegnazione dello spazio nella edizione dell'anno 2025 non rappresenta acquisizione di diritti nelle altre manifestazioni mercatali o fieristiche organizzate dall'amministrazione.

7. COMUNICAZIONE ASSEGNAZIONI

Alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle istanze L'Area Tecnica – Sportello Unico Attività Produttive del Comune di Concesio provvederà alla redazione dell'elenco degli assegnatari. La pubblicazione del predetto elenco sul sito ufficiale del Comune di Concesio equivale ad ogni effetto a notifica agli operatori e pertanto non seguirà comunicazione ai singoli partecipanti. L'organizzatore si riserva il diritto di modificare l'ubicazione ed il collocamento dello spazio in un primo momento assegnato, qualora le circostanze lo richiedano.

8. ONERI A CARICO DEGLI ESPOSITORI

Gli aventi diritto a seguito dell'assegnazione dello spazio espositivo sono tenuti a quanto segue:

- a) E' fatto obbligo agli espositori di tenere pulito lo spazio espositivo concesso per tutto il periodo di apertura dei Mercatini;
- b) chi, dopo aver ottenuto la concessione dello spazio espositivo, non potesse prendere parte alla manifestazione, è obbligato a darne comunicazione, per iscritto, almeno 5 (cinque) giorni prima dell'apertura dei mercatini, indicandone e documentandone i motivi;
- c) i partecipanti dovranno osservare le vigenti normative fiscali ed i regolamenti comunali;
- d) l'espositore sarà ritenuto responsabile di tutti i danni eventualmente causati alle persone e alle cose, dagli allestimenti, dalle installazioni di impianti mobili elettrici, idrici etc., dai propri collaboratori e da quant'altro presente nello stand;
- e) L'assegnatario è tenuto al rispetto di tutte le norme di sicurezza, comprese quelle antincendio;
- f) Lo smaltimento dei rifiuti prodotti.

9. ONERI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

I 40 (quaranta) spazi espositivi delle dimensioni di mt. 3,0 per mt. 3,00. saranno messi a disposizione da parte del Comune di Concesio.

Sono inclusi nella partecipazione i seguenti servizi accessori:



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Sportello Unico Attività Produttive

www.comune.concesio.brescia.it

- impianto elettrico di distribuzione sino al perimetro dell'area e consumi elettrici;
- promozione generale della manifestazione "Mercatini di Natale 2025", con relativo ritorno di visibilità";
- animazione ed eventi come da programma per il contenitore "MERCATINI DI NATALE 2024". Non sono compresi:
 - autorizzazioni amministrative per la vendita;
 - sorveglianza della postazione e custodia dei beni contenuti al suo interno;
 - assicurazione contro furti, distruzione ed incendi;
 - pulizia quotidiana;
 - spese di allestimento e addobbo dello stand;
 - tutto quanto non espressamente indicato.

10. MODALITÀ DI UTILIZZO DEGLI SPAZI ESPOSITIVI

L'allestimento dello spazio espositivo dovrà essere realizzato con particolare attenzione all'immagine e al tema natalizio della manifestazione.

L'apertura prevista per i Mercatini è stabilita in:

07 Dicembre 2025 dalle ore 10:00 alle ore 18:00;

08 Dicembre 2025 dalle ore 10:00 alle ore 18:00;

Gli spazi espositivi dovranno essere aperti con la presenza dell'espositore o di un suo incaricato, per tutte le giornate previste.

In caso d'inosservanza del predetto calendario, salvo che ricorrano fondati motivi, l'ufficio potrà procedere, a proprio insindacabile giudizio, alla revoca della concessione di occupazione suolo pubblico e alla riassegnazione dello spazio espositivo secondo l'ordine dell'elenco degli aventi diritto. L'espositore è garante della corrispondenza degli oggetti esposti rispetto a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, nonché unico responsabile della conservazione e custodia degli stessi; E' consentita la condivisione dell'area espositiva, purché si rispettino le tipologie ammesse al punto 5.

11. RESPONSABILITA'

E' fatto obbligo all'espositore di riconsegnare lo spazio espositivo nello stato in cui lo ha ricevuto provvedendo autonomamente allo smaltimento dei rifiuti prodotti.

L'espositore, inoltre, è responsabile di tutti i danni eventualmente causati, alle persone e alle cose, dagli allestimenti, dalle installazioni di impianti mobili elettrici, idrici etc., dai propri collaboratori e da quant'altro presente nello spazio espositivo.

Le eventuali spese di ripristino saranno a carico dello stesso, che è anche responsabile dell'osservanza delle speciali norme per l'uso delle strutture e degli impianti elettrici.

L'Amministrazione comunale è sollevata da qualsiasi responsabilità circa eventuali danni riguardanti la merce e i prodotti in vendita presenti negli spazi espositivi.

12. DIVIETI

E' vietato arrecare pregiudizio, disturbo o danno al regolare svolgimento della manifestazione e ai suoi scopi.



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Sportello Unico Attività Produttive

www.comune.concesio.brescia.it

In particolare, sono tassativamente proibiti:

- l'esposizione di prodotti non attinenti alla tipologia merceologica indicata nella domanda di ammissione;
- il deposito di materiale e involucri all'esterno dello spazio espositivo;
- l'esposizione di merci che risultassero offensive al pubblico decoro;
- merce facilmente infiammabile o esplosiva, fuochi d'artificio, armi da fuoco e da taglio, munizioni e simili;

Sono vietate, inoltre, nell'ambito di ogni spazio espositivo, le trasmissioni sonore e l'utilizzo di altoparlanti.

L'inosservanza di una qualsiasi delle norme di cui sopra, comporterà l'immediata chiusura dello spazio espositivo.

13. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso non ha natura vincolante per il Comune di Concesio.

L'amministrazione avrà la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di annullare l'evento o apportare variazioni alle date ed agli orari di svolgimento della manifestazione, senza che l'espositore possa recedere o comunque sollevarsi dagli impegni assunti e senza che competa all'espositore/venditore alcun diritto di reclamare danni di alcun tipo.

Il Comune potrà inoltre decidere, in caso di superiore interesse pubblico, di non iniziare, di ridurre, annullare e/o chiudere anzitempo la manifestazione senza comunque dover corrispondere indennizzi, penali o rimborsi di sorta.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'art 13 del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) prevede la tutela delle persone e degli altri soggetti in relazione al trattamento dei dati personali. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti.

Per le informazioni relative al trattamento dei dati personali effettuato dal Comune di Concesio a seguito della ricezione della richiesta di concessione di occupazione di suolo pubblico, si rappresenta che il Comune, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati conferiti con la precitata richiesta, allegata al presente bando, con modalità manuali, informatiche e telematiche, per le finalità previste dal D. Lgs. 507/93 e del Regolamento delle occupazioni di suolo pubblico, in particolare per l'esecuzione dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione delle istanze pervenute, nonché di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e la loro mancata indicazione non consente l'avvio del procedimento finalizzato al rilascio della concessione di occupazione suolo pubblico. I dati acquisiti nell'ambito della procedura saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale l'Area Tecnica – Sportello Unico Attività Produttive del Comune di Concesio. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificatamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea. Gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per lamentare una violazione della disciplina sulla protezione dei dati personali e di ottenere dal Comune di Concesio, nei casi previsti,



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Sportello Unico Attività Produttive
www.comune.concesio.brescia.it

l'accesso ai dati personali e la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679).

15. INFORMAZIONI- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. il responsabile del presente procedimento è il Responsabile dell'Area Tecnica – Sportello Unico Attività Produttive del Comune di Concesio, con sede in Piazza Paolo VI, n.1.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti, esclusivamente tramite posta certificata: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it / posta ordinaria: protocollo@comune.concesio.brescia.it entro e non oltre le ore 08:00 di giovedì 27 novembre, indicando, il seguente oggetto: "QUESITI PARTECIPAZIONE AI MERCATINI DI NATALE 2025".